

ДОГОВОР № _____

возмездного оказания услуг по присмотру и уходу за ребенком

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Астрахань

Индивидуальный предприниматель Валеев Наиль Ильсурович (частный детский сад «Ясельки»), ИНН 301510758401, ОГРНИП 314301526100023, осуществляющий образовательную деятельность по программам дошкольного образования на основании лицензии от 18.06.2018г. рег. № №1910-б/с серия №30Л01 №0000925, выданной Министерством образования и науки Астраханской области, именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» (далее организация), с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____

именуем в дальнейшем "**Заказчик**", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего (далее – ребенок) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу (с указанием номера телефона): _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса и контактного телефона)

совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Заказчику возмездной услуги по присмотру и уходу за ребенком (далее – Услуга), представляющей собой комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.2. Режим пребывания в организации: группа по присмотру и уходу в соответствии с графиком работы – с _____ ч. _____ мин. до _____ ч. _____ мин. при пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные.

1.3. Место оказания услуги: _____

II. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Комплектовать группы по присмотру и уходу в соответствии с возрастом ребенка.

2.1.2. Формировать возрастные группы по присмотру и уходу в связи с особенностями психофизического развития детей, в том числе в летний период в связи с производственной необходимостью и при уменьшении количества детей.

2.1.3. В случае нерентабельности группы по присмотру и уходу расформировать ее, предложив Заказчику другой взаимовыгодный вариант.

2.1.4. Не принимать ребенка в группу по присмотру и уходу в случае наличия у него признаков заболевания или без предъявления медицинской справки о здоровье в случае его отсутствия в организации более 3 рабочих дней либо в случае карантина в группе.

2.1.5. Расторгнуть настоящий Договор на основании заявления Заказчика, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему пребыванию его в организации.

2.1.6. Не позволять приводить и забирать ребенка лицам, не указанным в приложении 3 к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью договора, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Взаимодействовать с Заказчиком по вопросам воспитания ребенка.

2.1.8. Обращаться в службы социальной защиты, профилактики безнадзорности и правонарушений в случае обнаружения фактов физического, психического и иного насилия в отношении ребенка, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения к ребенку в семье, неисполнения Заказчиком своих обязанностей по отношению к ребенку. Защищать права личности ребенка в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.

2.1.9. С согласия Заказчика собирать дополнительные сведения о персональных данных ребенка и других членов семьи. Полученную информацию использовать в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Защищать права, достоинство и деловую репутацию сотрудников организации. Рассматривать обращения и проводить служебные расследования нарушений работниками организации норм профессионального поведения только в случае, если обращение будет подано в письменной форме.

2.1.11. Требовать выполнения настоящего Договора и другими нормативными актами Исполнителя.

2.1.12. Отказать в заключении договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора, если Заказчик допускал нарушения, предусмотренные настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.1.13. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать полноценного предоставления ребенку услуги по присмотру и уходу с соблюдением режима дня, организацией питания, сна и прогулок, обеспечения охраны жизни и здоровья ребенка на условиях, оговоренных настоящим Договором.

2.2.2. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии ребенка.

2.2.3. Защищать права и законные интересы ребенка.

2.2.4. Знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя.

III. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить ребенка Заказчика, выполнившего условия приема в группу по присмотру и уходу, установленные документами, локальными нормативными актами Исполнителя,
- 3.1.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности организации, согласно приложению 1 к настоящему договору, которое является неотъемлемой ее частью.
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуги, предусмотренной разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с утвержденным режимом работы групп по присмотру и уходу, и другими локальными нормативными актами Исполнителя, а также условиями настоящего Договора.
- 3.1.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".
- 3.1.5. Создавать безопасные условия присмотра и ухода за ребенком. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка.
- 3.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.
- 3.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей. Уважать права и достоинства Заказчика.
- 3.1.8. Обеспечить ребенка полноценным сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания детей в организации, руководствуясь санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
- 3.1.9. Уведомить Заказчика в срок 14 календарных дней о нецелесообразности оказания ребенку услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным оказание данной услуги.
- 3.1.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и ребенка
- 3.1.11. Принимать от Заказчика плату за услугу.

3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Принять платные услуги Исполнителя в сроки, определенные в VII разделе настоящего Договора.
- 3.2.2. Соблюдать требования документов Исполнителя, локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, персоналу Исполнителя и другим воспитанникам и не посягать на их честь и достоинство.
- 3.2.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги в размере, сроке и порядке, определенными в IV разделе.
- 3.2.4. При зачислении ребенка в организацию в группу по присмотру и уходу и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.2.5. Уведомить в течение 5 календарных дней Исполнителя об изменении своего места жительства, паспортных данных и контактного телефона.
- 3.2.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка в организации или его болезни. В случае заболевания ребенка, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения организации ребенком в период заболевания.
- 3.2.7. Представлять медицинскую справку после перенесенного ребенком заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.2.8. Согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя ежедневно, под роспись, лично передавать ребенка и забирать его в соответствии с графиком работы Исполнителя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу, указав фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) данного лица, степень родства или отношения к Заказчику в приложении 2, к данному договору.
- 3.2.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты услуг

- 4.1. Родительская плата в организации устанавливается как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми (под присмотром и уходом за детьми в организации понимается комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня (далее затраты на присмотр и уход).
- 4.2. Максимальный размер родительской платы устанавливается нормативными правовыми актами органов государственной власти Астраханской области и составляет 154,03 рубля в день. Эта сумма умножается на количество рабочих дней в месяце.
- 4.3. В перечень затрат на присмотр и уход, учитываемых при установлении родительской платы в образовательной организации, включаются:
 - расходы на приобретение продуктов питания;
 - расходы, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников и обеспечения соблюдения ими режима дня и личной гигиены.
- 4.4. Родительская плата не взимается при отсутствии воспитанника в организации в случае болезни, при предоставлении медицинской справки, в иных случаях оплата возврата не подлежит.

- 4.5 Оплата стоимости обучения, указанная Договора, осуществляется Заказчиком авансовым платежом. Первый авансовый платеж вносится в день заключения Договора. В последующие месяцы, оплата производится до 5 числа текущего месяца за текущий месяц пребывания ребенка. Без внесения предоплаты после 5-го числа расчётного месяца оказание услуг будет приостановлено до внесения предоплаты.
- 4.6 Перерасчёт по текущему месяцу зачисляются как аванс на следующий расчётный месяц и учитываются при расчёте суммы оплаты следующего расчётного месяца.
- 4.7 Датой оплаты считается дата, стоящая на любом финансовом документе, подтверждающем факт оплаты (перевода средств Исполнителю) или дата внесения наличных средств.
- 4.8 Оплата производится за наличный расчёт или безналичный расчёт, согласно реквизитам, указанным в конце данного договора.

V. Основания изменения и расторжения Договора.

- 5.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.2. Настоящий Договор может быть изменен:
- 5.2.1. По инициативе Исполнителя в соответствии с п.1 ст. 450 ГК РФ в одностороннем внесудебном порядке при наступлении обстоятельств, предусмотренных п. 4.2. настоящего Договора. Данные изменения вносятся в настоящий Договор путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору и подписываются уполномоченными представителями Сторон.
- 5.2.2. По инициативе Заказчика по его заявлению в письменной форме на основании внесения соответствующих изменений в настоящий Договор путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписанного уполномоченными представителями Сторон.
- 5.2.3. По обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор). Данные изменения вносятся в настоящий Договор путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- 5.3.1. По инициативе Исполнителя:
- в соответствии с п. 1 ст. 450, п. 2 ст. 450.1 ГК РФ, ст. 36 ФЗ «О защите прав потребителей» в одностороннем внесудебном порядке путем уведомления Заказчика в письменной форме о его расторжении при неисполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1. – 3.2.4. настоящего Договора.
 - В случае неадекватного поведения ребенка в коллективе (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества), которое, по мнению инструктора (специалиста), мешает полноценному времяпрепровождению других детей группы.
- 5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:
- 5.4.1. По инициативе Заказчика в соответствии со ст. 32 ФЗ «О защите прав потребителей» по его заявлению в письменной форме при нежелании и (или) невозможности далее Потребителем получать платные услуги, в том числе в случае перевода Потребителя в другую организацию.
- 5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, предварительно письменно уведомив Исполнителя о расторжении настоящего Договора за 30 календарных дней.

VI. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским Кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами и настоящим Договором.
- 6.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, не несет ответственности в случае возникновения обязательств непреодолимой силы (форс – мажор), в том числе изменения действующего законодательства, принятия законодательных актов, мешающих выполнению обязательств.
- 6.3. Под обстоятельствами непреодолимой силы подразумеваются: войны, наводнения, пожары, землетрясения, эпидемии, пандемии (в том числе по Covid-19-только в случае объявления ЧС) и прочие стихийные бедствия, забастовки, изменения действующего законодательства или любые другие обстоятельства, на которые затронутая ими Сторона не может реально воздействовать и которые она не могла разумно предвидеть, и при этом они не позволяют исполнить обязательства по настоящему договору, и возникновение которых не явилось прямым или косвенным результатом действия или бездействия одной из Сторон.
- 6.4. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 рабочих дней с момента наступления подобных обстоятельств проинформировать об этом другую Сторону в письменной форме, вследствие чего условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Такая информация должна содержать данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств.
- 6.5. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют одной из Сторон выполнить ее обязательства в течение срока, превышающего 3 месяца, или если после их наступления выяснится, что они будут длиться более 3 месяцев, любая из Сторон может направить другой Стороне уведомление с предложением о проведении переговоров с целью определения взаимоприемлемых условий выполнения обязательств по настоящему договору или прекращения его действия.
- 6.6. По прекращении действия указанных обстоятельств потерпевшая Сторона должна незамедлительно направить письменное уведомление об этом другой Стороне с указанием срока, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему договору.
- 6.7. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий.

VII. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год. Если сторонами не было заявлено о расторжении договора за 1 месяца до предполагаемой даты окончания договора, договор считается пролонгированным на тот же срок.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 8.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 8.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Индивидуальный предприниматель
Валеев Наиль Ильсурович

Место нахождения: 414004, Россия, г. Астрахань

Юр. адрес: ул.Круглова,16;

Фактический адрес: _____

ИНН: 301510758401

ОГРН: 314301526100023

р/с 40802810536100017070

в ПАО АКБ «Авангард» в г. Москва

К/счет 30101810000000000201

БИК 044525201

тел.: 8(8512) 42-92-50, 70-25-07

Заказчик(ФИО и статус законного

представителя) _____

Паспорт серия _____ номер _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес проживания _____

Адрес

регистрации _____

Контактный

тел. _____

ФИО

ребенка _____

Дата

рождения _____

Свидетельство о

рождении _____

Исполнитель:

Заказчик:

Индивидуальный
Предприниматель _____ /Н.И.Валеев/

Подпись: _____ /
Подпись / ФИО полностью

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Ознакомление с документами, регламентирующими деятельность организации

№ п/п	Наименование документов, регламентирующих деятельность организации	Ознакомлен(-а)	Дата
1	Правила внутреннего распорядка воспитанников (Утверждено 01.12.2020г.)	✓	
2	Лицензия №1910-б/с от 18.06.2018г.	✓	
3	Основная образовательная дошкольная программа	✓	
4	С учредительными документами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности организации	✓	
5	Условиями приема и необходимым перечнем документов для зачисления ребенка	✓	

Исполнитель:

Заказчик:

Индивидуальный
Предприниматель _____/Н.И.Валеев/Подпись: _____ / _____ /
Подпись ФИО полностью

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Список лиц, уполномоченных забирать ребенка из дошкольного учреждения

г. Астрахань

«____» _____ г.

Родители:

Мать:

фамилия, имя, отчество: _____,

день, месяц, год рождения _____ г.р.,

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____ г.,

контактный телефон _____.

Отец:

фамилия, имя, отчество: _____,

день, месяц, год рождения _____ г. р.,

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____ г.,

контактный телефон _____.

1. СПИСОК ЛИЦ,

уполномоченных Заказчиком приводить и забирать ребенка из Частного детского сада:

1. Фамилия, имя, отчество, степень родства: _____

день, месяц, год рождения _____ г.р.,

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____ г.,

контактный телефон _____.

2. Фамилия, имя, отчество, степень родства: _____

день, месяц, год рождения _____ г.р.,

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____ г.,

контактный телефон _____.

2. Подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Индивидуальный
Предприниматель _____ /Н.И.Валеев/

Подпись: _____ /
Подпись / ФИО полностью

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

Я, _____

(Ф.И.О. родителя полностью)

паспорт _____ выдан _____ «__» _____ Г., серия, номер кем
выдан дата выдачи

Являясь родителем (законным представителем) _____ (ФИО ребенка)

настоящим даю свое согласие на обработку ИП Валеевым Н.И. его персональных данных

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

ИП Валеев Н.И. вправе включать обрабатываемые персональные данные Ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, областных) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- информация, содержащаяся в личном деле ребенка;
- информация, содержащаяся в личном деле ребенка, лишенного родительского попечения;
- информация о состоянии здоровья;
- информация о месте проживания;
- фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства ребенка;
- фамилии, имени, отчестве самих родителей (законных представителей) ребенка;
- иные персональные данные воспитанника, необходимые в связи с отношениями оказания услуг по уходу и развитию;
- Настоящее согласие действует на время пребывания моего ребенка в у данного ИП

Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для оказания услуг.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Исполнитель

Заказчик

подпись

подпись / расшифровка

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Жизнь нашего Центра активно освещается в социальных сетях. Созданы группы в whatsApp, контакте, одноклассниках и instagram, куда почти ежедневно выкладываются фотографии с занятиями, прогулками и просто интересными моментами, пребывания детей в нашей детском саду. Родители наших деток добавляются в друзья, просматривают новостные ленты, общаются и активно участвуют в жизни Детского сада. Так мы становимся еще ближе. Если Вы согласны видеть фотографии вашего ребенка в группах соц. сетей, необходима ваша подпись Согласие родителя (законного представителя) на фото и видео съемку несовершеннолетнего

г. Астрахань «__» _____ 20 г

Я, _____

(Ф.И.О. родителя полностью)

паспорт _____ выдан _____ «__» _____ г., серия, номер кем выдан дата выдачи

Являясь родителем (законным представителем) _____ (ФИО ребенка)

даю ИП Валееву Н.И. свое согласие на фото и видеосъемку Ребенка и размещение фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в следующих целях: на стендах; на сайте; на страницах в различных социальных сетях . Данное согласие может быть отозвано в любой момент по Моему письменному заявлению.

/_____/ /_____/

Подпись

ФИО

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____